REVISTA
Espacio en Blanco

INSTRUCTIVO PARA LA **PRESENTACIÓN DE PUBLICACIONES**

ÍNDICE

INTRODUCCIÓN **3**

¿Qué es IMRD? 3

La Estructura IMRD 4
- A. Introducción
- B. Métodos / Metodología
- C. Resultados
- D. Discusión
- E. Conclusiones

TIPOS DE PUBLICACIÓN **5**

1. Artículos Originales 5
2. Artículos de Revisión Bibliográfica 6
3. Ensayos Científicos 7
4. Notas Cortas 8
5. Reseñas de Libros 9

REQUISITOS DE PUBLICACIÓN **10**

RECOMENDACIONES **11**

FORMA DE ENVÍO **11**

INTRODUCCIÓN

La revista ESPACIO EN BLANCO, publicación académica de la Facultad de Arquitectura y Diseño de la Universidad de Panamá, invita a docentes, investigadores y profesionales de áreas afines a postular artículos para su consideración.

A partir del cuarto número, se introducen nuevos tipos de publicación y que los artículos deberán organizarse conforme a la estructura **IMRD (también conocida como IMRaD o IMRyD),** formato de uso internacional para la redacción de artículos académicos y científicos. El presente documento tiene como objetivo servir de instructivo y guía de referencia para los autores, explicando los criterios estructurales que deberán cumplir los manuscritos, sin que ello limite la diversidad de enfoques, temas o metodologías que caracterizan a la revista.

¿QUÉ ES IMRD?

La estructura IMRD organiza el contenido del artículo en cuatro partes fundamentales:

- **Introducción:** qué se investiga y por qué.
- **Métodos:** cómo se llevó a cabo el estudio o análisis.
- **Resultados:** qué se obtuvo.
- **Discusión:** qué significan esos resultados.

Este modelo permite una exposición clara, coherente y verificable del trabajo académico, y es el formato estándar adoptado por la mayoría de las revistas científicas a nivel internacional.

La adopción de este formato no restringe los tipos de artículos (teóricos, críticos, históricos, proyectuales o de investigación aplicada), sino que establece un marco común para la organización del contenido.

LA ESTRUCTURA IMRD

A. INTRODUCCIÓN

Presenta el tema y el problema de estudio, expone los antecedentes relevantes, justifica la pertinencia del trabajo y finaliza con los objetivos de la investigación (y, cuando corresponda, las preguntas o hipótesis). Su función es contextualizar el estudio y fundamentar su relevancia académica.

B. MÉTODOS / METODOLOGÍA

Describe de forma clara y ordenada:

- El enfoque y tipo de estudio.
- Los procedimientos, técnicas, herramientas o fuentes empleadas.
- El modo en que se obtuvo y organizó la información.
- La explicación debe permitir comprender con precisión el proceso seguido y, en caso necesario, su posible replicación o adaptación.

C. RESULTADOS

Presenta los hallazgos derivados del proceso metodológico:

- Datos, observaciones, productos del análisis o resultados del estudio.
- Puede apoyarse en tablas, gráficos, esquemas o imágenes.
- Los resultados deben exponerse de manera objetiva, sin interpretaciones extensas en esta sección.

D. DISCUSIÓN

Interpreta y analiza los resultados:

- Explica su significado y alcance.
- Los relaciona con antecedentes, teorías o estudios previos.
- Señala aportes, limitaciones e implicaciones del trabajo.
- En esta sección se argumenta el valor académico del estudio y su contribución al campo disciplinar.

E. CONCLUSIONES

Deben:

- Retomar los objetivos del artículo y explicar en qué medida fueron alcanzados.
- Sintetizar los principales aportes del trabajo.
- Proponer posibles líneas futuras de investigación o desarrollo.

TIPOS DE PUBLICACIÓN

1. ARTÍCULOS ORIGINALES

Siguen una estructura conocida como IMRyD (Introducción, Metodología, Resultados y Discusión). Su valor principal es que aportan nuevo conocimiento al campo. Sin incluir el resumen, abstract, palabras clave, keywords, ni referencias, **su extensión será de 1,500 a 3,500 palabras.**

ESTRUCTURA GENERAL

Este formato es el más riguroso y sigue el estándar internacional.

- Título: conciso y descriptivo.
- Resumen. Extensión: 200 palabras. Abstract en inglés.
- Palabras Clave: en español e inglés. Entre 3 y 5 palabras.
- Introducción: planteamiento del problema y objetivos.
- Metodología: descripción detallada de cómo se hizo (sujetos, materiales, procedimiento).
- Resultados: presentación de los datos (sin interpretarlos aún).
- Discusión: interpretación de los resultados frente a otras investigaciones.
- Conclusiones: cierre de la idea principal.
- Referencias Bibliográficas. Mínimo 5 fuentes.

Este tipo de publicación debe seguir **la estructura IMRD.**

De manera opcional, cuando corresponda:

- Reconocimientos
- Apéndices o anexos

EJEMPLOS

- Silence of Architecture
- Evaluation of Office Chairs to Enhance Comfort and Reduce Musculoskeletal Risk in Sedentary Work Environments
- The Importance and Use of Typography in Print and Digital Design
- Eye tracking in Web search tasks: Design implications

2. ARTÍCULOS DE REVISIÓN BIBLIOGRÁFICA

Analiza y sintetiza la literatura ya existente sobre un tema específico. El autor recopila las fuentes existentes relevantes al estudio y realiza un análisis preliminar de las fuentes, preparándose o sentando las bases para un estudio más profundo. Sin incluir el resumen, abstract, palabras clave, keywords, ni referencias, **su extensión será de 1,500 a 8,000 palabras.**

ESTRUCTURA GENERAL

Aquí el enfoque es el análisis de lo ya publicado.

- Título: Suele incluir la frase "una revisión de..."
- Resumen. Extensión: 200 palabras. Abstract en inglés.
- Palabras Clave: en español e inglés. Entre 3 y 5 palabras..
- Introducción: Justificación de por qué es importante revisar ese tema.
- Metodología de búsqueda: Debe decir qué bases de datos se usaron y qué criterios de inclusión/exclusión se aplicaron.
- Desarrollo Temático: Organizado por subtemas, cronología o debates.
- Discusión: Síntesis de los hallazgos encontrados en la literatura.
- Conclusiones.
- Referencias Bibliográficas. Mínimo 20 fuentes.

Este tipo de publicación debe seguir **la estructura IMRD.**

EJEMPLOS

- La enfermera escolar en la atención del alumnado con asma
- Subáreas de internacionalización de emprendimientos: una revisión bibliográfica
- Gamification for health and wellbeing: A systematic review of the literature
- What makes climate change adaptation effective? A systematic review of the literature

3. ENSAYOS CIENTÍFICOS

Es un texto argumentativo y reflexivo. Aunque se basa en fuentes rigurosas, permite al autor exponer una postura personal o una interpretación crítica sobre un fenómeno. No requiere una metodología experimental, sino una lógica sólida y persuasiva. **Su extensión será de 800 a 2,000 palabras,** sin incluir referencias.

ESTRUCTURA GENERAL

Es más fluido, pero no por eso menos riguroso.

- Título Sugerente: Refleja la postura del autor.
- Introducción: Contextualización y, lo más importante, la tesis (la postura que se va a defender).
- Cuerpo / Desarrollo: Argumentos a favor y en contra, sustentados con citas.
- Conclusiones: Reafirmación de la tesis tras el análisis.
- Referencias Bibliográficas. Mínimo 5 fuentes.

EJEMPLOS

- UMBRIEL - Ensayos sobre Innovación Arquitectónica
- El ensayo como investigación en arquitectura
- Ensayo Arquitectónico: Reflexiones del Congreso Universitario de Arquitectura

4. NOTAS CORTAS

Son textos que reportan hallazgos preliminares, avances de un proyecto en curso o descubrimientos fortuitos que necesitan ser publicados rápido. Son menos extensos que un artículo original pero mantienen el rigor científico. **Su extensión será de 800 a 1,000 palabras,** sin incluir referencias.

ESTRUCTURA GENERAL

Es una versión "acelerada" y compacta.

- Título: Directo al punto.
- Resumen corto. Extensión: entre 100 y 150 palabras.
- Introducción: Muy breve.
- Descripción del hallazgo/método: Se enfoca en lo que se descubrió o en la técnica nueva.
- Resultados preliminares: Gráficos o datos clave.
- Conclusión breve.
- Referencias: Pocas y muy actuales. Mínimo 5 fuentes.

Este tipo de publicación debe seguir **la estructura IMRD.**

EJEMPLOS

- Preliminary Results and Conclusions From the PRESSS Five-Story Precast Concrete Test Building
- Preliminary Results of Autotuning GEMM Kernels for the NVIDIA Kepler Architecture- GeForce GTX 680

5. RESEÑAS DE LIBROS

Es una evaluación crítica y breve de una obra publicada recientemente. El autor de la reseña resume el contenido del libro y analiza su relevancia, fortalezas y debilidades para la comunidad académica. **Su extensión será de 800 a 1,500 palabras.**

ESTRUCTURA GENERAL

Es una pieza informativa y crítica.

- Ficha técnica: Título del libro, autor, editorial, año, ISBN y número de páginas.
- Presentación: Quién es el autor del libro y cuál es su importancia.
- Resumen expositivo: De qué trata la obra (si es literatura, o resumiendo tesis si es ensayo).
- Comentario crítico: Opinión del reseñador sobre el valor del libro.
- Conclusión: ¿A quién se le recomienda leer este libro?
- Identificación del reseñador: Nombre de quien escribe la reseña.

EJEMPLOS

- Reseña bibliográfica: Cartel ilustrado en Colombia: década 1930-1940
- Revisión del libro: Arquitectura y género. Una posible introducción
- Reseña del libro: Investigar en educación

REQUISITOS DE PUBLICACIÓN

El Consejo Editorial se reserva el derecho de publicación de los trabajos recibidos, de acuerdo con las recomendaciones emitidas por los revisores.

1. El archivo deberá enviarse en formato Microsoft Word (.docx), utilizando:
   - Formato de texto, encabezado y márgenes por defecto
   - Páginas numeradas
2. Las citas y referencias bibliográficas deberán seguir el formato APA.
3. Las palabras en otros idiomas deberán escribirse en cursiva. En caso de existir un equivalente en español, se recomienda su uso.
4. Cuando se utiliza una sigla en un texto, la primera vez que se menciona debe transcribirse el nombre completo, seguido entre paréntesis de las siglas correspondientes. En posteriores alusiones basta únicamente con la sigla y no es necesario volver a desarrollarla.

   En el título y en el resumen se recomienda no utilizar siglas pero, si se usan, deben ser, asimismo, explicadas; esta explicación no exime de la obligación de desarrollarlas la primera vez que aparecen en el texto.
5. Si se incluye alguna fórmula, deberá explicarse en el texto, con palabras, el significado de cada uno de sus términos.
6. Si se cita una encuesta, deberá indicarse claramente:
   - Cómo fue realizada
   - Tamaño y diseño muestral
   - Si se trata de una investigación científica o de un sondeo
7. El artículo deberá aportar:
   - Al menos una (1) imagen
   - Máximo cinco (5) imágenes
   - En caso de no aportar imágenes, la revista podrá complementar el artículo con imágenes de fuentes abiertas a las que tenga acceso.
8. Todos los autores deben tener un ORCID (por sus siglas en inglés, Open Researcher and Contributor ID). Aquí se pueden registrar: https://orcid.org/register.
9. El autor (y los coautores, si los hubiera) declara:
   - Ser el autor intelectual del texto
   - Poseer los derechos o permisos necesarios para publicar las imágenes suministradas
10. Se recomienda a los autores revisar su manuscrito en cuanto a originalidad preliminarmente. En caso de **detectarse similitud excesiva** con fuentes en línea, el artículo será descartado.

11. El Consejo Editorial se reserva el derecho de realizar ajustes de redacción y correcciones de estilo, ortografía o gramática siempre que no se altere el sentido del texto, sin necesidad de notificar al autor.

12. En caso de que un mismo autor presente más de un artículo, se dará prioridad a la publicación de trabajos de autores diversos.

RECOMENDACIONES

TESAUROS

Los tesauros son vocabularios controlados y estructurados fundamentales para la investigación científica, ya que normalizan términos, mejoran la indización y facilitan la búsqueda de información precisa. A continuación encontrará una lista de tesauros que puede consultar:

- Tesauro de la UNESCO
- Tesauro de Arte & Arquitectura
- Tesauro de seguridad y salud en el trabajo

FORMA DE ENVÍO

Se deberá incluir los siguientes archivos:

1. **Archivo del artículo** (Word .docx) que contendrá únicamente:
   - El cuerpo del artículo
   - El título
   - No debe incluir ningún dato del autor o autores.
2. **Archivo de presentación del autor** (Word .docx) que incluirá:
   - Nombre completo
   - Último grado académico obtenido
   - Afiliación institucional
   - Correo electrónico
   - El autor deberá incluir un resumen biográfico de entre 100 y 200 palabras.
3. **Archivos de imágenes, figuras o gráficos**:
   - En formato .jpg
   - En alta resolución: 300 dpi (o 118 puntos por centímetro)
   - No deben estar incrustados en archivos Word
   - Para cada imagen debe incluirse: pie de imagen, autor, año
   - Deberán nombrarse de la siguiente forma: fig_001.jpg, fig_002.jpg, etc.

Correo electrónico de contacto:
espacioenblanco.fadup@up.ac.pa

Universidad de Panamá
Facultad de Arquitectura y Diseño